

Na osnovu čl. 17. i 34. Zakona o plaćama i naknadama u organima vlasti Federacije Bosne i Hercegovine ('Službene novine Federacije BiH', br. 45/10 i 111/12) i na usaglašen prijedlog federalnog ministra finansija/federalnog ministra financija i federalnog ministra pravde, Vlada Federacije Bosne i Hercegovine, na 55. sjednici, održanoj 27.05.2016. godine i 56. sjednici, održanoj 03.06.2016. godine, donosi

UREDBU

O NAKNADAMA TROŠKOVA ZA SLUŽBENA PUTOVANJA

(Objavljeno u 'Sl. novine FBiH', br. 44 od 08 juna 2016, 50/16)

I. OSNOVNE ODREDBE

Član 1.

Ovom uredbom utvrđuju se vrste i visine naknada za službena putovanja, kao i postupak ostvarivanja tih naknada, za lica iz člana 11a. Zakona o državnoj službi u Federaciji Bosne i Hercegovine, državne službenike i namještenike (u daljem tekstu: državni službenik) u federalnim organima državne službe (u daljem tekstu: organ državne službe).

Član 2.

Državni službenici imaju pravo na naknade troškova koji nastanu u vezi sa službenim putovanjem na području Bosne i Hercegovine i/ili u inostranstvu, koji se ostvaruju prema odredbama ove uredbe.

II. VRSTE I VISINE NAKNADA ZA SLUŽBENA PUTOVANJA

1. Pojam službenog putovanja

Član 3.

Pod službenim putovanjem, u smislu ove uredbe, smatra se putovanje na području Bosne i Hercegovine, kao i putovanje u inostranstvo, na koje se državni službenik upućuje da izvrši određeni službeni zadatak (posao).

Pod službenim putovanjem na području Bosne i Hercegovine smatra se ono putovanje kada je državni službenik upućen u mjesto koje je udaljeno najmanje 30 km od mjesta rada državnog službenika, a putovanje u inostranstvo podrazumijeva putovanje u mjesto na teritoriji van Bosne i Hercegovine.

2. Vrste naknada za službena putovanja

Član 4.

Naknade za službeno putovanje obuhvataju naknadu za smještaj, ishranu, prijevozne i druge troškove predviđene ovom uredbom.

Naknade za službeni put u inostranstvo mogu se obračunati i isplatiti samo u slučaju da državni službenik priloži najmanje jedan dokaz da je službeno putovanje u stvarnosti obavljeno (račun za hotel, račun ili kartu za prijevoz, ovjerenu potvrdu o prisustvovanju ili neki drugi dokument sa kojim bi se sa sigurnošću moglo utvrditi da je službeno putovanje u stvarnosti obavljeno).

3. Naknada za obavljeni službeni put (dnevnica)

Član 5.

Pod dnevnicom, u smislu ove uredbe, podrazumijeva se naknada za obavljeno službeno putovanje državnog službenika.

Dnevnica za službeno putovanje na području Bosne i Hercegovine utvrđuje se u visini od 25 KM.

Visina dnevnice za službeno putovanje u inostranstvo za svaku stranu državu pojedinačno je utvrđena u Prilogu broj 1., koji čini sastavni dio ove uredbe.

Član 6.

Jedna dnevnicu obračunava se za svaka 24 sata provedena na službenom putovanju.

Za službeno putovanje koje traje duže od 12 sati, obračunava se jedna dnevnicu, a za službeno putovanje koje traje 8 do 12 sati pola dnevnice.

Ako je na službenom putovanju osigurana besplatna ishrana, odnosno tri obroka, pripadajuća dnevnicu iz člana 5. ove uredbe umanjuje se za 30%.

Dnevnice i naknada za topli obrok međusobno se isključuju.

Državni službenik je dužan u izvještaju o obavljenom službenom putovanju navesti da li je i u kojoj mjeri je istom bila osigurana ishrana u slučaju da se sa priloženih računa isto ne može sa sigurnošću utvrditi.

Član 7.

Dnevnice za službena putovanja u inostranstvo i dnevnicе za službena putovanja na području Bosne i Hercegovine obračunavaju se od vremena polaska na službeno putovanje do vremena povratka sa službenog putovanja, primjenjujući visinu dnevnice propisanu za državu u koju je državni službenik upućen na službeni put.

U slučaju da je državni službenik istovremeno upućen na službeni put u dvije ili više država, zbir dnevnica za svaku državu utvrđuje se proporcijalno učešću trajanja službenog puta u toj državi sa ukupnim trajanjem službenog putovanja.

Za službena putovanja iz stava (2) ovoga člana državni službenik je dužan u Izvještaju s obavljenog službenog puta evidentirati trajanje službenog putovanja koje se odnosi na svaku državu u koju je upućen, gdje se kao vrijeme polaska na službeno putovanje za drugu i svaku narednu državu uzima vrijeme kada je započeo putovanje iz države gdje je prethodno završen dio službenog putovanja.

4. Naknada za smještaj (noćenje)

Član 8.

Naknada za noćenje obračunava se u visini priloženog plaćenog hotelskog računa i to najviše do iznosa odobrenog nalogom za službeno putovanje.

Ako u mjestu službenog putovanja nema hotelskog smještaja ili ako se on ne koristi, pripadajuća dnevnicа se uvećava za 70% i to samo u slučaju da državni službenik nema mjesto prebivališta ili boravišta udaljeno manje od 30 km od mjesta u koje je upućen na službeni put.

Pod pripadajućom dnevnicom, u smislu odredbe stava (2) ovog člana, podrazumijeva se dnevnicа iz člana 5. ove uredbe.

5. Naknada za troškove prijevoza

Član 9.

Naknada za troškove prijevoza na službenom putovanju, obračunava se u visini stvarno plaćene karte uz priloženi račun za prijevoz sredstvom one vrste i razreda koji se mogu upotrebljavati na službenom putovanju prema odobrenom putnom nalogu.

Član 10.

Državnom službeniku koji za potrebe službenog putovanja koristi putnički automobil u ličnom vlasništvu, pripada naknada u visini 15% cijene litre benzina BMB 95 na teritoriji Bosne i Hercegovine, po pređenom kilometru na odobrenoj relaciji.

Isplata naknade iz stava (1) ovog člana predstavlja naknadu troškova za gorivo i amortizaciju automobila i istа ne isključuje troškove nastale po osnovu plaćene cestarine, putarine, mostarine, naknade za korištenje tunela, parkingа i drugih troškova nastalih u vezi sa prijevozom na službenom putovanju.

Kod obračuna naknade za korištenje ličnog putničkog automobila isti se vrši na način da se obračuna najkraća udaljenost koju državni službenik mora prijeći prijevoznim sredstvom, а koja se može utvrditi (izmjeriti) na geografskoj karti namijenjenoj vozačima i ona je mjerodavna prilikom određivanja stvarne udaljenosti službenog putovanja.

Udaljenost iz člana 3. stav (2) i člana 8. stav (2) ove uredbe utvrđuje se u skladu sa stavom (3) ovog člana.

6. Ostale vrste naknada

Član 11.

Pod ostalim naknadama za izdatke koji nastanu u vezi sa službenim putovanjem u inostranstvo i na području Bosne i Hercegovine podrazumijevaju se izdaci koji nastanu u svrhu obavljanja službenog putovanja.

Izdaci iz stava (1) ovog člana obračunavaju se prema priloženom računu.

7. Nalog za službeno putovanje i obračun putnih troškova

Član 12.

Svako službeno putovanje u zemlji i inostranstvu vrši se na osnovu naloga za službeno putovanje.

Putni nalog za službeno putovanje obavezno sadrži: broj putnog naloga, datum izdavanja, pravni osnov, ime i prezime državnog službenika koji se upućuje na službeno putovanje, pozicija državnog službenika, mjesto u koje državni službenik putuje, svrha putovanja, vrijeme trajanja putovanja, visinu odobrenih troškova za noćenje, podatke o prijevoznom sredstvu kojim se putuje, potpis ovlaštenog lica i pečat.

Putni nalog za službeno putovanje državnih službenika iz člana 1. ove uredbe izdaje se u formi iz priloga broj 2. koja čini sastavni dio ove uredbe.

Član 13.

Nalog za službeno putovanje rukovodioca federalnih organa državne službe i sekretara potpisuje premijer, odnosno jedan od zamjenika premijera u njegovoj odsutnosti, ako se putovanje obavlja po nalogu Vlade Federacije BiH.

U slučajevima kada se putovanje rukovodioca federalnog organa uprave, rukovodioca samostalne uprave i rukovodioca ustanove obavlja iz djelokruga rada ministarstva, uprave, odnosno ustanove, nalog za službeno putovanje potpisuje ministar, odnosno rukovodilac samostalne uprave i samostalne ustanove, odnosno državni službenik kojeg oni ovlaste.

Nalog za službeno putovanje državnog službenika izdaje rukovodilac organa državne službe, a izuzetno, nalog može izdati i državni službenik kojeg rukovodilac organa državne službe ovlasti posebnim pismenim rješenjem.

Član 14.

Na osnovu naloga za službeno putovanje može se isplatiti akontacija u visini procijenjenih troškova za predviđeno službeno putovanje i to isključivo u nacionalnoj valuti Bosne i Hercegovine.

Član 15.

Nalog za službeno putovanje ne može se izdati državnom službeniku koji ranije obavljeno službeno putovanje nije opravdao u roku iz člana 16. stav (1) ove uredbe.

Državni službenik koji nije opravdao putni nalog dužan je vratiti akontaciju u cijelosti.

U slučaju da državni službenik nije u roku iz člana 16. stav (1) ove uredbe, opravdao putni nalog ili nije u skladu sa stavom (2) ovog člana, vratio akontaciju, naplata tih troškova vrši se po postupku koji je zakonom predviđen za naknadu materijalne štete državnih službenika.

Član 16.

Državni službenik dužan je u roku od pet radnih dana od dana kada je službeno putovanje završeno podnijeti izvještaj sa obavljenog službenog puta, zajedno sa putnim nalogom i dokazima o iznosima plaćenim za sve troškove koji se pravdaju.

Izvještaj sa obavljenog službenog puta obavezno sadrži: ime i prezime državnog službenika, poziciju državnog službenika, broj i datum putnog naloga kojim je odobreno službeno putovanje, datum i vrijeme polaska na službeni put, datum i vrijeme povratka sa službenog putovanja, datum i vrijeme početka službenog zadatka (posla) kojeg je obavio za svaku državu u koju je upućen, datum i vrijeme završetka službenog zadatka (posla) kojeg je obavio za svaku državu u koju je upućen, kratak opis zadataka (posla) koji je obavio na službenom putu, izjavu da li je bila osigurana ishrana na službenom putu (tri obroka), te specifikaciju nastalih troškova koja sadrži: naziv, vrstu i iznos troškova nastalih u svrhu službenog putovanja za koje se prilažu računi.

Izvještaj sa obavljenog službenog putovanja, uključujući nastale troškove iz stava (2) ovog člana odobrava rukovodilac organa državne službe, odnosno državni službenik kojeg rukovodilac organa državne službe ovlasti posebnim pismenim rješenjem.

Obračun troškova službenog putovanja vrši se na osnovu odobrenog Izvještaja sa obavljenog službenog putovanja, te mora biti izvršen prema odredbama ove uredbe i u skladu sa izdatim putnim nalogom, na obrascu iz Priloga broj 3. koji čini sastavni dio ove uredbe.

Ako se pismeni dokaz o izvršenoj konverziji nacionalne valute ne priloži uz obračun putnih troškova, kod obračuna troškova primjenjuje se važeći srednji kurs Centralne banke Bosne i Hercegovine na dan polaska na službeno putovanje.

III. PRIMJENA OVE UREDBE NA DRUGE ORGANE I SLUŽBE

Član 17.

U skladu sa odredbom člana 17. Zakona o plaćama i naknadama u organima vlasti Federacije Bosne i Hercegovine, odredbe ove uredbe primjenjuju se i na naknade troškova za službeno putovanje predsjednika Federacije, potpredsjednika Federacije, premijera Vlade Federacije, zamjenika premijera i ministara u Vladi Federacije.

Član 18.

(Brisan).

Član 19.

U skladu sa odredbom člana 74. Zakona o državnoj službi u Federaciji Bosne i Hercegovine, odredbe ove uredbe, koje se odnose na državne službenike, primjenjuju se i na državne službenike koji taj status imaju u stručnim i drugim službama zakonodavne vlasti, u organima izvršne vlasti, organima sudske vlasti, tužilaštvima, pravobranilaštvima, ustanovama za izvršenje krivičnih sankcija Federacije, ako posebnim zakonom nije drugačije određeno.

Član 20.

Odredbе ove uredbе koje se odnose na državne službenike shodno se primjenjuju i na savjetnike rukovodioca organa državne službe, ako posebnim propisom nije drugačije određeno.

Odredbе ove uredbе koje se odnose na državne službenike shodno se primjenjuju i na uposlene u institucijama koje vrše javna ovlaštenja kojima se sredstva za materijalne troškove osiguravaju u budžetu Federacije, ako posebnim propisom nije drugačije određeno.

IV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 21.

Naknade za službena putovanja koja su započeta prije stupanja na snagu ove uredbе, a nisu završena, obračunavat će se prema propisima o naknadama za putne troškove koji su važili do dana stupanja na snagu ove uredbе.

Član 22.

Danom stupanja na snagu ove uredbе prestaje da važi Uredba o naknadama troškova za službena putovanja ('Službene novine Federacije BiH', br. 63/10, 9/11 i 80/11).

Član 23.

Ova uredba stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u 'Službenim novinama Federacije BiH'.

V. broj 1135/2016

03. juna 2016. godine Sarajevo

Premijer Fadil Novalić, s. r.

Prilog broj 1.

SPISAK DRŽAVA SA UTVRĐENIM IZNOSOM DNEVNICE

Redni broj	Naziv zemlje	Iznos dnevnice KM
1	ALBANIJA	110
2	ALŽIR	100
3	ANGOLA	140
4	ARGENTINA	120
5	ARMENIJA	100
6	AUSTRALIJA	120
7	AUSTRIJA	120
8	AFGANISTAN	100
9	BANGLADEŠ	110
10	BAHREIN	110
11	BELGIJA	120
12	BENIN	100
13	BJELORUSIJA	100
14	BOCVANA	90
15	BOLIVIJA	100
16	BRAZIL	120
17	BUGARSKA	100
18	BURKINA FASO	100
19	BURUNDI	100
20	CENTRALNOAFRIČKA REPUBLIKA	110
21	CRNA GORA	100
22	ČAD	130
23	ČEŠKA	110
24	ČILE	110
25	DANSKA	140
26	DOMINIKANSKA REPUBLIKA	110
27	DŽIBUTI	110
28	EGIPAT	100
29	EKVADOR	100
30	ESTONIJA	90
31	ETIOPIJA	110
32	FILIPINI	110
33	FINSKA	120

34	FRANCUSKA	120	
35	GABONSKA REPUBLIKA	100	
36	GANA	120	
37	GRČKA	110	
38	GVAJANA	100	
39	GVATEMALA	100	
40	GVINEJA (PAPUA NOVA GVINEJA)	100	
41	GVINEJA (REPUBLIKA		
-	EKVATORIJALNA GVINEJA)	120	
42	GVINEJA (REPUBLIKA GVINEJA)	100	
43	GVINEJA BISAO (REPUBLIKA		
-	GVINEJA BISAO)	120	
44	HAITI	120	
45	HONDURAS	100	
46	HONG KONG	140	
47	HRVATSKA	110	
48	INDIJA	100	
49	INDONEZIJA	110	
50	IRAK	100	
51	IRAN	100	
52	IRSKA	130	
53	ISLAND	150	
54	ITALIJA	120	
55	IZRAEL	130	
56	JAPAN	150	
57	JEMEN	100	
58	JORDAN	110	
59	JUŽNA KOREJA (REPUBLIKA KOREJA)	130	
60	KAMBODŽA	90	
61	KAMERUN	110	
62	KANADA	120	
63	KATAR	110	
64	KENIJA	110	
65	KINA	130	
66	KIPAR	110	
67	KOLUMBIJA	110	
68	KONGO	130	
69	KOSTARIKA	110	
70	KUBA	100	
71	KUVAJT	110	
72	LAOS	90	
73	LESOTO	90	
74	LETONIJA	100	
75	LIBANON	100	
76	LIBERIJA	100	
77	LIBIJA	100	
78	LITVANIJA	110	
79	LUKSEMBURG	130	
80	MAĐARSKA	100	
81	MADAGASKAR	100	
82	MAKEDONIJA	90	
83	MALAVI	100	
84	MALEZIJA	90	
85	MALI	100	
86	MALTA	100	
87	MAROKO	100	
88	MAURITANIJA	100	
89	MEKSIKO	100	
90	MIJANMAR	100	
91	MONGOLIJA	110	
92	MOZAMBIK	120	

93	NAMIBIJA	90	
94	NEPAL	90	
95	NIGER	110	
96	NIGERIJA	120	
97	NIKARAGVA	100	
98	NIZOZEMSKA	130	
99	NORVEŠKA	130	
100	NOVI ZELAND	130	
101	NJEMAČKA	120	
102	OBALA SLONOVAČE	130	
103	OMAN	110	
104	PAKISTAN	100	
105	PANAMA	100	
106	PARAGVAJ	100	
107	PERU	100	
108	POLJSKA		100
109	PORTORIKO	90	
110	PORTUGAL	110	
111	RUANDA	110	
112	RUMUNIJA	100	
113	RUSKA FEDERACIJA	120	
114	SAD	130	
115	SALVADOR	100	
116	SAO TOME I PRINCIPE	100	
117	SAUDIJSKA ARABIJA	110	
118	SEJŠELI	130	
119	SINGAPUR	130	
120	SIJERA LEONE	100	
121	SIRIJA	100	
122	SJEVERNA KOREJA (DEMOKRATSKA - NARODNA REPUBLIKA KOREJA)	100	
123	SLOVAČKA	110	
124	SLOVENIJA	110	
125	SOMALIJA	90	
126	SRBIJA	100	
127	SUDAN	110	
128	SURINAM	100	
129	ŠPANIJA	120	
130	ŠRI LANKA	100	
131	ŠVEDSKA	130	
132	ŠVAJCARSKA	150	
133	TAJLAND	110	
134	TAJVAN	130	
135	TANZANIJA	100	
136	TOGO	110	
137	TRINIDAD I TOBAGO	110	
138	TUNIS	90	
139	TURSKA	110	
140	UJEDINJENI ARAPSKI EMIRATI	120	
141	UGANDA	100	
142	UJEDINJENO KRALJEVSTVO		140
143	UKRAJINA	110	
144	URUGVAJ	130	
145	VENECUELA	90	
146	VIJETNAM	110	
147	DR KONGO	90	
148	ZAMBIJA	100	
149	ZIMBABVE	100	
150	SVE DRUGE DRŽAVE	90	